



枣庄应用技术职业学院
ZAOZHUANG VOCATIONAL COLLEGE OF APPLIED TECHNOLOGY

枣庄应用技术职业学院教学简报

(第 1 期)

教务科研处编印

2026 年 03 月 31 日



锚定教学核心 笃行提质增效

——教务科研处 3 月份教学运行简报

春启新程，教启新章。3 月份，教务科研处以“规范教学秩序、强化质量管控、夯实发展根基”为核心，紧扣学期教学工作部署，统筹推进期初检查、常规管控、师资建设、技能竞赛筹备等各项工作，精准落实校领导对教学工作的部署要求，全力保障新学期教学工作平稳有序、提质增效，现将本月工作开展情况简报如下：

一、高位引领强督导，精准护航开学季

本月聚焦开学教学保障，强化顶层督导，以“全覆盖、重实效”原则筑牢教学根基，彰显学校对教学工作的高度重视。

(一) 开学首日大检查，筑牢教学第一关：3 月 9 日（新学期首日），学校启动全覆盖教学大检查，校长黄国华、党委副书记徐殿岭、副校长刘爱萍带队，联合教务科研处、学生管理处及各二级学院相关负责人组成检查组，分两组对全校 39 个班级开

展全天候督查，重点核查教学准备、课堂秩序、教学条件等情况，以一线督导推动新学期教学工作开好局、起好步。

（二）书记听课传导向，思政教学提质效：3月27日上午，学校党委书记郑立森走进1号教学楼411教室，全程听取《形势与政策》课程，课后召开评课会，强调思政课作为立德树人关键课程的重要使命，要求全体思政教师优化课程设计、拓宽知识边界、紧跟政策导向，推动信息化教学与传统板书融合，将学生课堂笔记纳入平时成绩，切实提升思政教育针对性和实效性，为思政教学工作指明方向。

二、精准部署明方向，凝心聚力抓落实

围绕学期教学核心任务，召开多场专项会议，完善管理制度，明确工作重点，推动教学管理规范化、精细化。

（一）专项会议谋全局：3月5日，召开期初教学工作专项会议，部署期初教学检查、上学期教学问题整改及本学期教学计划、实训室完善等工作；3月13日，召开第一周教学工作会议，通报开学教学大检查情况，明确师生问题整改措​​施；3月20日，召开教学工作专题会议，聚焦教学、教研核心工作，部署整改要求与重点任务，推动教学管理提质增效。

（二）制度完善强保障：本月制修订教师教学工作量规定、学术委员会章程、教材选用管理办法等8个教学管理文件；完善学分制管理办法修订（草案）；撰写《关于成立枣庄应用技术职业学院学术委员会的请示》等3份文件，进一步规范教学管理，夯实制度根基。

三、常规管控不松懈，筑牢教学生命线

常态化开展教学巡查、资料核查、学籍管理等工作，精准排查问题、及时整改落实，保障教学运行有序。

（一）常规巡查全覆盖：3月9日-31日，开展常规课堂教学检查，实行2人一组、每日上下午2次巡查机制，发现问题及时处理上报；3月底开展月度教学考核检查，核查各二级学院教师备课教案、作业批改、教研记录等教学资料，强化教学过程管控。

（二）教学保障促规范：3月3日制定期初教学检查方案，明确检查重点与流程；3月6日收缴各二级学院学期工作计划、授课进度计划等资料；完成5间录播教室使用情况核查，保障教学硬件需求；全程做好3月常规课程调停代补、教师课时量统计工作，确保教学运行顺畅。

（三）学籍管理严规范：3月27日完成休学、退学学生学籍异动申请，规范学籍管理流程，保障学生权益。

四、重点工作求突破，夯实发展硬支撑

聚焦教材保障、补考组织、师资培训、技能竞赛筹备等重点工作，精准发力、稳步推进，为教学质量提升提供有力支撑。

（一）教材保障精准高效：3月4日-8日，开展新学期教材筹备与发放工作，制定发放方案，召开发放工作会议，累计发放公共课6门、专业课33门教材，覆盖1949人次，保障教学顺利开展。

（二）补考工作规范有序：3月16日-31日，统筹推进学生补考工作，制定补考方案，组织教师出卷、编排监考与考场，完成17门科目补考，涉及学生449人次、监考教师34人，确保补

考工作公平公正。

(三) 师资建设稳步推进：3月25日-31日开展新入职教师培训，助力新教师快速适应教学岗位；同步推进高校思政课教师队伍建设专项整改，提升教师专业素养。

(三) 技能竞赛统筹筹备：3月26日制定4月份师生技能竞赛月活动方案，明确赛项设置、实施步骤与保障措施，为后续竞赛顺利开展奠定基础。

五、科研服务促赋能，协同发展提质量

同步推进科研管理、数据上报、课题筹备等工作，强化科研与教学协同，助力学校内涵发展。

(一) 科研申报精准发力：本月转发枣庄市社会哲学课题、重点研发计划政策类项目等多项申报通知，筹备中华职教社研究性课题立项相关材料，推动科研工作落地。

(二) 数据上报规范高效：完成省厅科研调查《枣庄应用技术职业学院2025年度科研发展情况及2026年工作计划报告》、省教育科学规划研究院材料上传，填报完善高校创新信息系统、实验室安全工作年报系统等，确保各项数据准确规范。

六、下月工作计划

4月份，教务科研处将紧扣核心工作，以师生技能竞赛月为重点，统筹推进各项教学科研工作，具体计划如下：**一是**全面落地师生技能竞赛月活动，严格按照已制定的竞赛方案，细化赛程安排、强化赛事保障、规范评审流程，统筹推进8个学生赛项及2个教师核心赛项顺利开展，充分发挥“以赛促学、以赛促教”作用；**二是**持续强化常规教学管控，常态化开展课堂巡查、教学

资料核查，深化教学过程监督，及时排查解决教学运行中的各类问题；**三是**稳步推进高职新增专业评估材料筹备、实训室建设及设备整合工作，夯实教学硬件基础；**四是**常态化开展科研课题申报与管理，持续推进各类数据上报工作，推动教学与科研深度融合，切实推动学校教学质量再上新台阶。

枣庄应用技术职业学院教务科研处

2026年3月31日